

## 1.1 Emissão do certificado digital ICPedu

Utilize os navegadores Chrome ou Opera para executar as etapas a seguir.

a) Acesse o endereço <https://p1.icpedu.rnp.br> e clique no botão [EMITIR]:

The screenshot shows the official website for eduid (<https://p1.icpedu.rnp.br>). At the top, there's a navigation bar with links for 'Página inicial', 'Certificado', 'Verificação de Atributos', 'Repositório', 'O eduid', and 'Fale Conosco'. On the right side of the header, there are links for 'Ajuda', 'Área Restrita', and 'Idioma'. The main content area features a laptop icon with a fingerprint and the word 'eduid'. Below it, a yellow callout box contains the text: 'Para emitir seu certificado digital, acesse <https://p1.icpedu.rnp.br>'. To the right of the laptop, there's a large text block: 'Emita seus certificados digitais com eduid'. Below this, a bulleted list highlights the benefits: '• Ambiente seguro', '• Sem custo para instituições de ensino', '• Fácil acesso', and '• Integrado à CAFé'. At the bottom of the page, there are three buttons: 'Emitir certificado' (with a checkmark icon), 'Revogar certificado' (with a cross icon), and 'Informações' (with an info icon). Each button has a corresponding text link below it: 'Clique aqui para emitir um certificado digital' for 'Emitir certificado', 'Clique aqui para revogar um certificado emitido' for 'Revogar certificado', and 'Entenda o que é como funciona o eduid' for 'Informações'.

Atualizado em 16/10/2019

- b) Selecione "UFSC - Universidade Federal de Santa Catarina" na caixa de seleção e clique no botão [Prosseguir]:



Atualizado em 16/10/2019

c) Insira seu IDUFSC sem "@ufsc.br" (EX: jose.silva) e a sua senha do IDUFSC. Em seguida clique no botão [Login]:



d) Na tela seguinte, clique no botão [Aceitar]:

 UNIVERSIDADE FEDERAL  
DE SANTA CATARINA

Este acesso está mais seguro!  
[Clique aqui](#) para saber mais.

Information to be Provided to Service	
Affiliation	other employee
brEduAffiliationType	other employee
brPersonCPF	██████████76
commonName	██████████ Junior
displayName	██████████ Junior
eduPersonAffiliation	employee
eduPersonEntitlement	urn:mace:rediris.es:entitlement:wiki:tfemc2
eduPersonPrincipalName	100000000398529@ufsc.br
mail	██████████@ufsc.br
schacDateOfBirth	19 █████
surName	Junior

As informações acima serão compartilhadas com o serviço caso você prossiga.  
Você aceita prover estes atributos ao serviço todas as vezes que acessar?

Por favor Selecione uma das opções de liberação de atributos:

Pergunte-me novamente no próximo login  
Eu aceito liberar meus atributos desta vez.

Me pergunte novamente se os atributos a serem liberados para este serviço mudarem  
Eu aceito que os mesmos atributos sejam enviados automaticamente a este serviço no futuro.

Não me pergunte novamente  
Eu aceito que TODOS os meus atributos sejam entregues para QUALQUER serviço da federação.

*Esta configuração pode ser revogada a qualquer momento com a checkbox na página de login.*



[Rejeitar](#) [Aceitar](#)

e) Verifique seus dados, crie uma senha para o seu certificado e clique no botão [Submeter]:

icpedu | eduid

Página inicial Certificado Verificação de Atributos Repositório O eduid Fale Conosco

Home > Emitir Certificado

## Emitir Certificado

Abaixo encontram-se os dados cadastrados na sua instituição. Para emitir um certificado, escolha uma senha e clique em "submeter".

Nome: [REDACTED] Junior

E-mail: [REDACTED]@ufsc.br

Data de Nascimento: [REDACTED] 81

CPF: [REDACTED] 76

Tamanho da chave: 2048

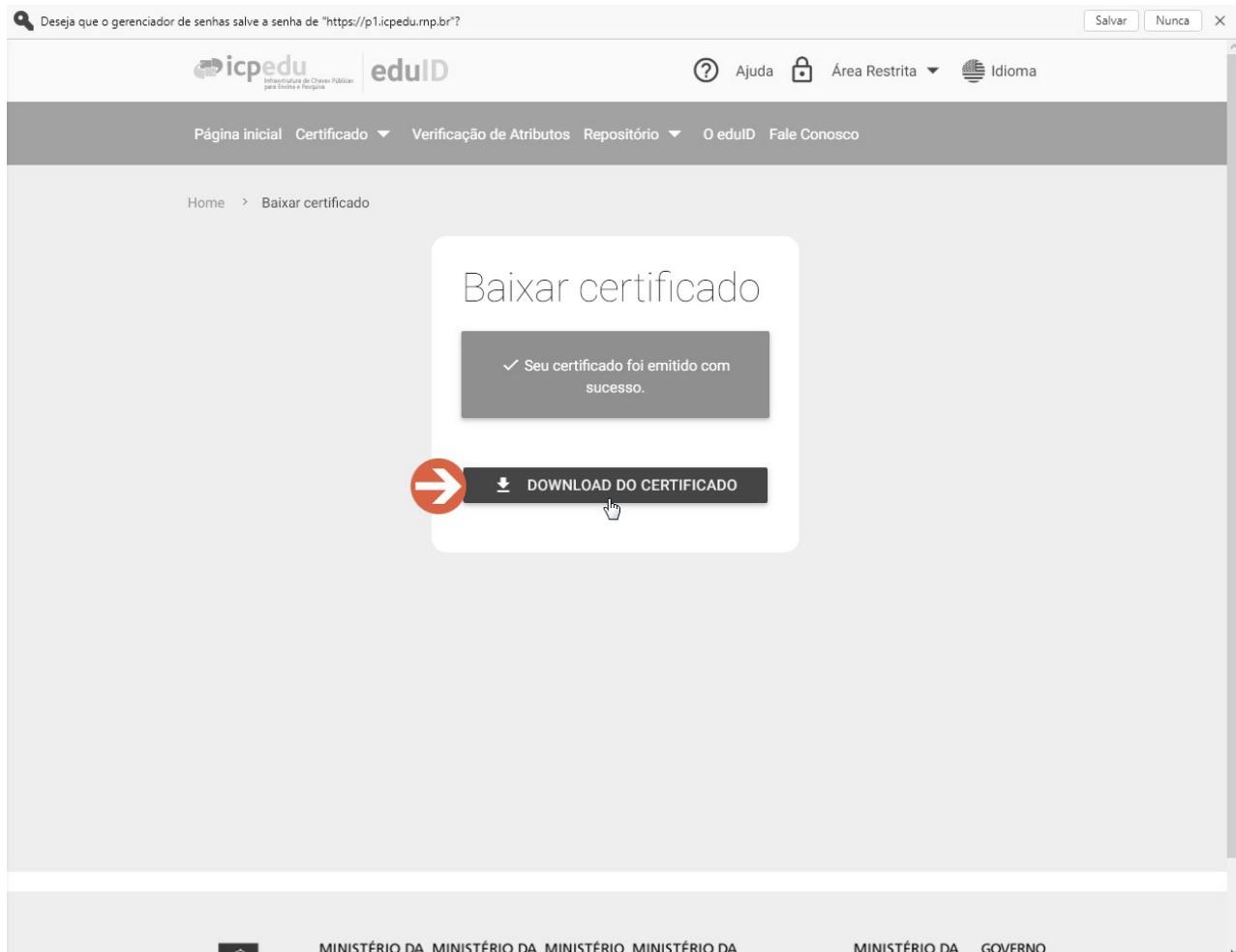
Senha para o PKCS#12:  Digite uma senha

**2** → SUBMETER

**1**

Atualizado em 16/10/2019

f) Na última tela, clique no botão **[DOWNLOAD DO CERTIFICADO]**. O navegador poderá solicitar que você escolha um local para salvar o arquivo ou poderá fazer o *download* automático para a pasta padrão "*Downloads*" do sistema. Um arquivo com extensão \*.p12 será gravado no local escolhido ou no local padrão:



## 1.2 Assinar digitalmente utilizando o ASSINA UFSC

O Assina UFSC é um Sistema de Certificação Digital desenvolvido pela SeTIC em parceria com a Coordenadoria de Certificação Digital da Sala Cofre e o LabSEC para simplificar a assinatura digital de documentos PDF na UFSC, compatível com certificados digitais ICP-Brasil e ICP-Edu. Sendo que o uso do eduid da ICP-Edu está integrado também com a nuvem UFSC que associa o certificado digital com o idUFSC de qualquer membro da comunidade universitária.

O uso do sistema online para a assinatura digital foi instituído pela Portaria Normativa nº 276/2019/GR, em 18 de setembro de 2019, e visa "garantir a autenticidade, a integridade e a validade jurídica de documentos em forma eletrônica e das aplicações que utilizem certificados digitais, bem como a realização de transações eletrônicas seguras no âmbito da Universidade e nas suas relações com a sociedade."

Para cadastrar seu certificado e assinar digitalmente, siga os passos a seguir:

- a) Acesse o endereço do assina UFSC através do link [assina.ufsc.br](http://assina.ufsc.br);
- b) Faça seu login utilizando o idUFSC e a senha já utilizados nos sistemas da UFSC. Clique no botão [ENTRAR].



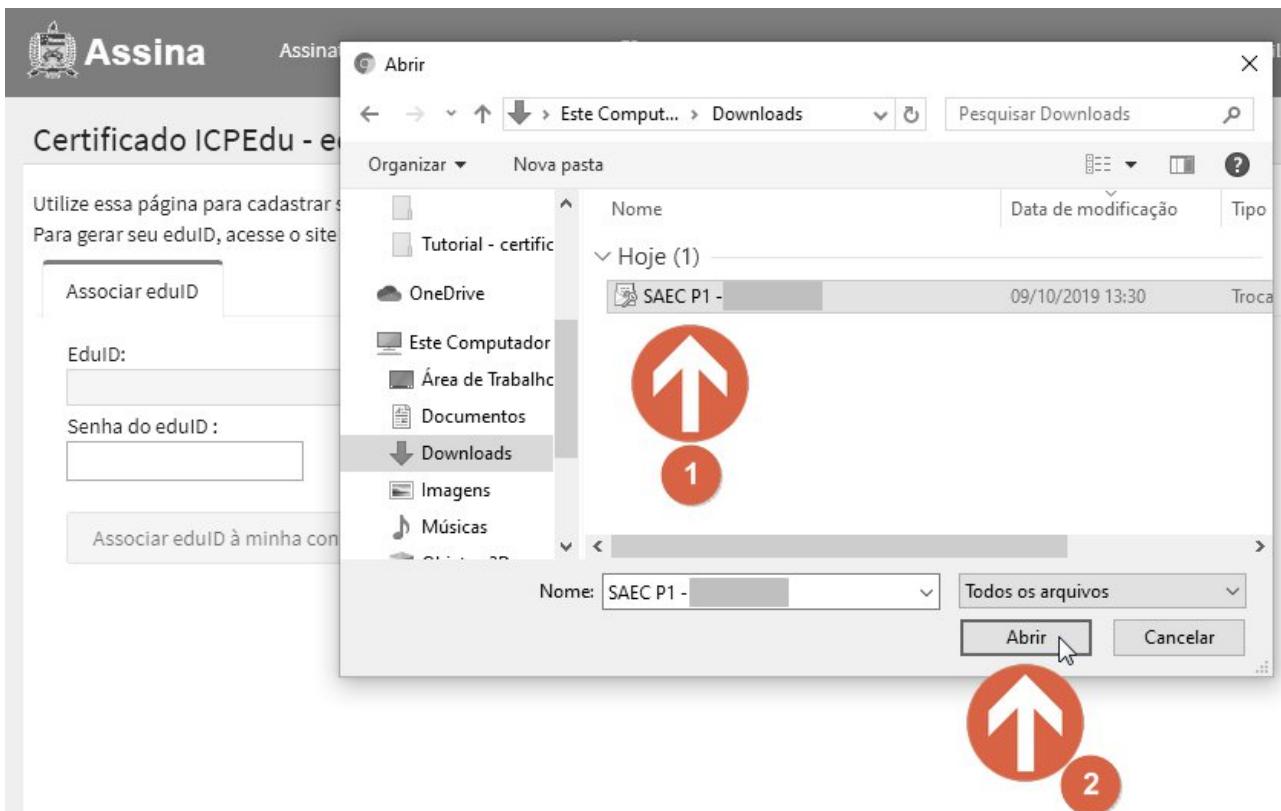
The screenshot shows the login interface for the Assina@UFSC system. At the top right, it says "Assina@UFSC - Autenticação". Below that, the UFSC logo and the text "UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA" are displayed. To the right, it says "Sistema de Autenticação Centralizada". The main area contains three input fields: "Acesso unificado", "idUFSC, Matrícula, E-mail, CPF, ou Passaporte", and "Senha". Below these is a large dark blue "Entrar" button with a white upward-pointing arrow icon. At the bottom left of the button, there is some small text that appears to be "Reescreva sua senha" (Rewrite your password). At the very bottom, there is a link "Precisa de ajuda? Clique aqui" (Need help? Click here).

- c) Após fazer o login, clique no menu [CERTIFICADOS] e posteriormente na opção [MEU EDUID]. No "Assina", o eduid é o seu certificado que estará integrado no sistema da UFSC. Portanto, toda vez que esta nomenclatura aparecer, ela estará se referindo ao seu certificado digital.

The screenshot shows the 'Assina' application interface. At the top, there is a navigation bar with the 'Assina' logo, 'Assinatura', 'Certificados' (which is highlighted with a red box), and 'Ajuda'. Below the navigation bar, a button labeled 'Meu eduid' with a hand cursor icon is visible. The main content area is titled 'Assinatura de documento' and contains a large red upload button with a white upward arrow. A text box below it says: 'Escolha um arquivo para assinar' and 'Você deve escolher um arquivo DOC/DOCX/PDF no botão ao lado para ter acesso às funcionalidades do sistema.'

- d) Ao abrir o eduid, clique no botão [LOCALIZAR CERTIFICADO] e selecione o arquivo do certificado digital ICPedu criado no item 1.1, que **deve ter o formato \*.p12**. Clique em [ABRIR]. Depois, insira a senha cadastrada no certificado no campo [SENHA DO EDUID].

The screenshot shows the 'Certificado ICPEDU - eduid' page. At the top, there is a navigation bar with the 'Assina' logo, 'Assinatura', 'Certificados' (highlighted with a red box), and 'Ajuda'. The main content area is titled 'Certificado ICPEDU - eduid' and contains instructions: 'Utilize essa página para cadastrar seu certificado pessoal eduid. Para gerar seu eduid, acesse o site da RNP: <https://p1.icpedu.rnp.br>'. Below these instructions are input fields for 'Associar eduid', 'Eduid:', 'Senha do eduid:', and a 'Localizar Certificado' button (highlighted with a red box). A large red circular arrow button with the number '1' is located to the right of the 'Localizar Certificado' button.



e) Após inserir a senha cadastrada no certificado digital, clique em **[ASSOCIAR EDUID À MINHA CONTA]** e acesse.

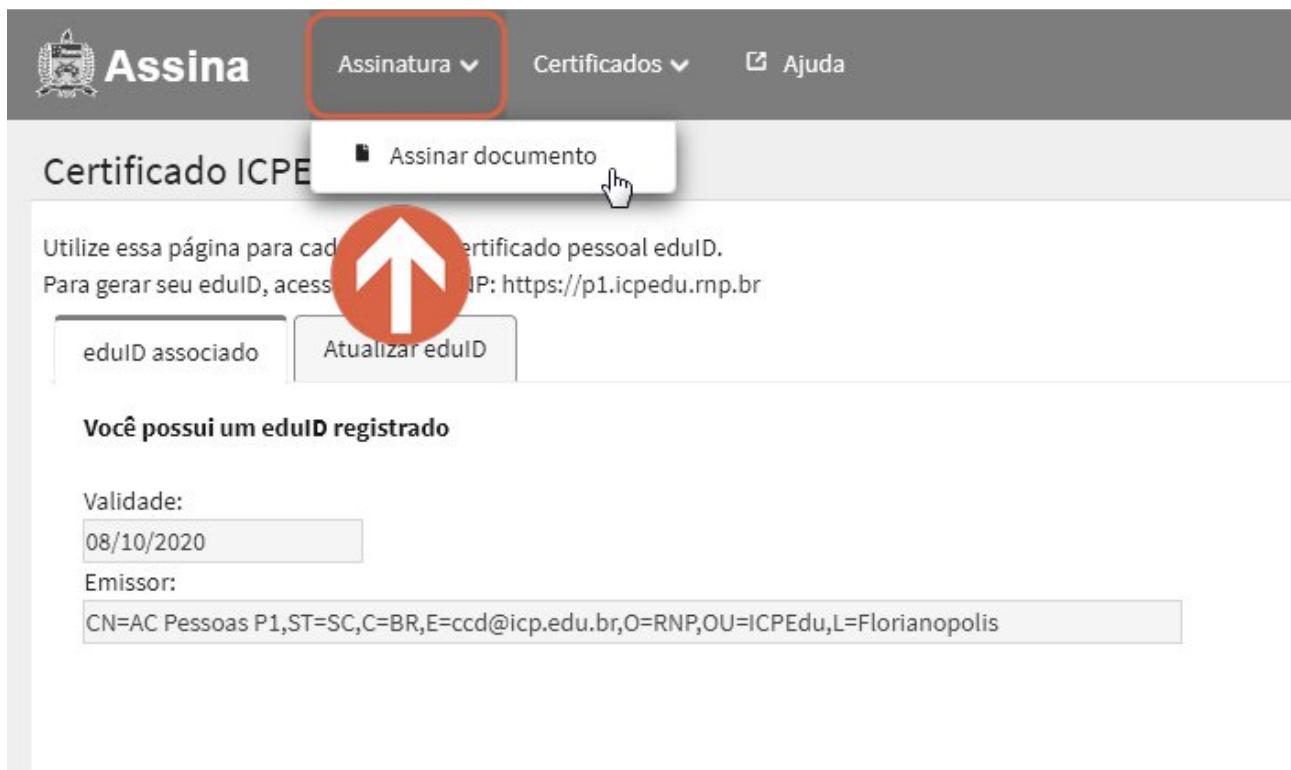


f) Ao fazer o *upload* do arquivo e inserir a senha, irá aparecer uma mensagem "**Você possui um eduid registrado**". Neste momento, o seu certificado já estará cadastrado no Assinar.

Atualizado em 16/10/2019

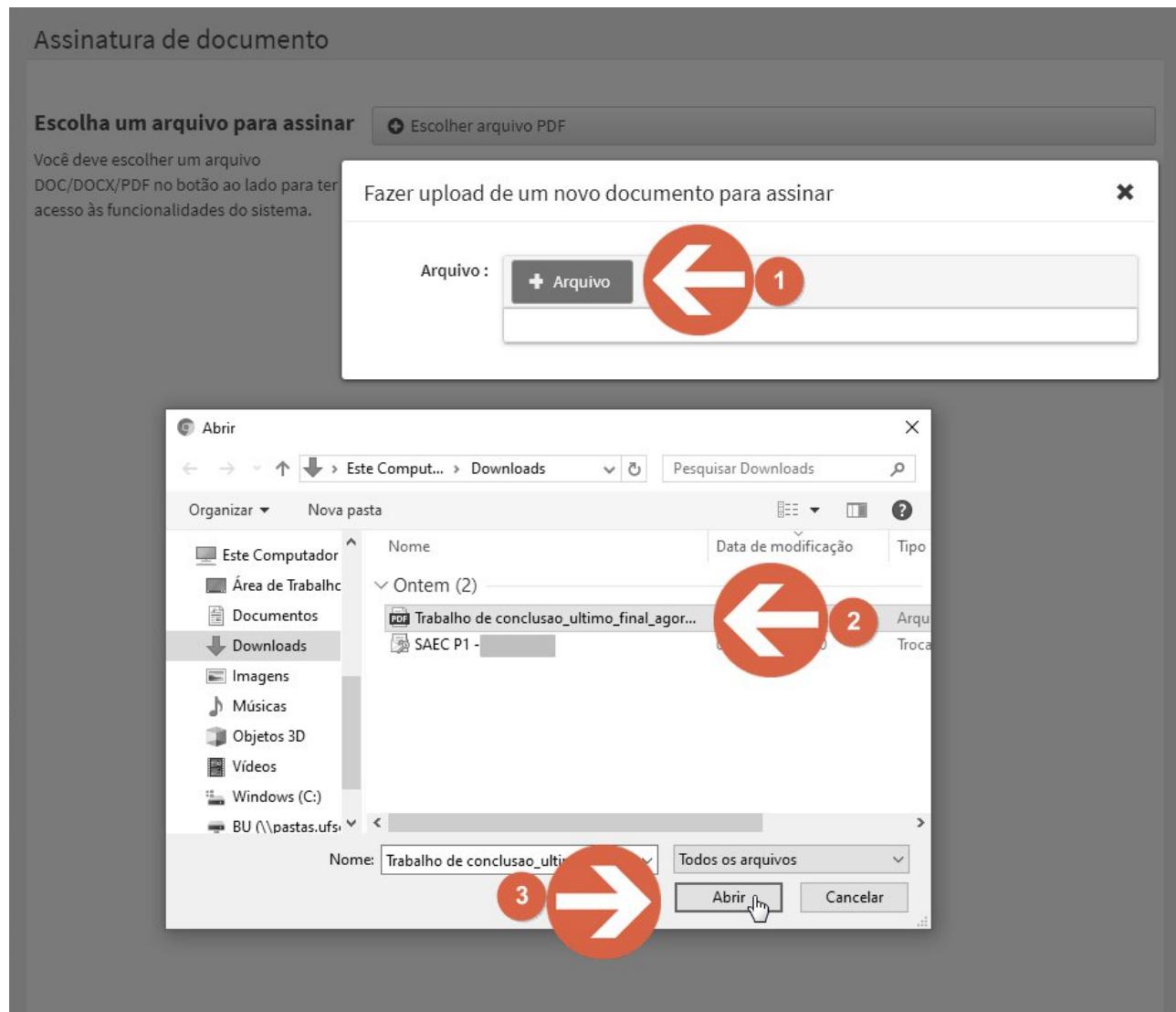
- ✓ Por isso, toda vez que você for assinar um documento, **não há necessidade de fazer novamente o upload do certificado**, pois ele já está salvo na nuvem da UFSC. Para fazer uma nova assinatura, siga apenas os passos do tópico "g" em diante.

g) Para conseguir assinar digitalmente algum documento, clique no menu **[ASSINATURA]** e depois na opção **[ASSINAR DOCUMENTO]**.

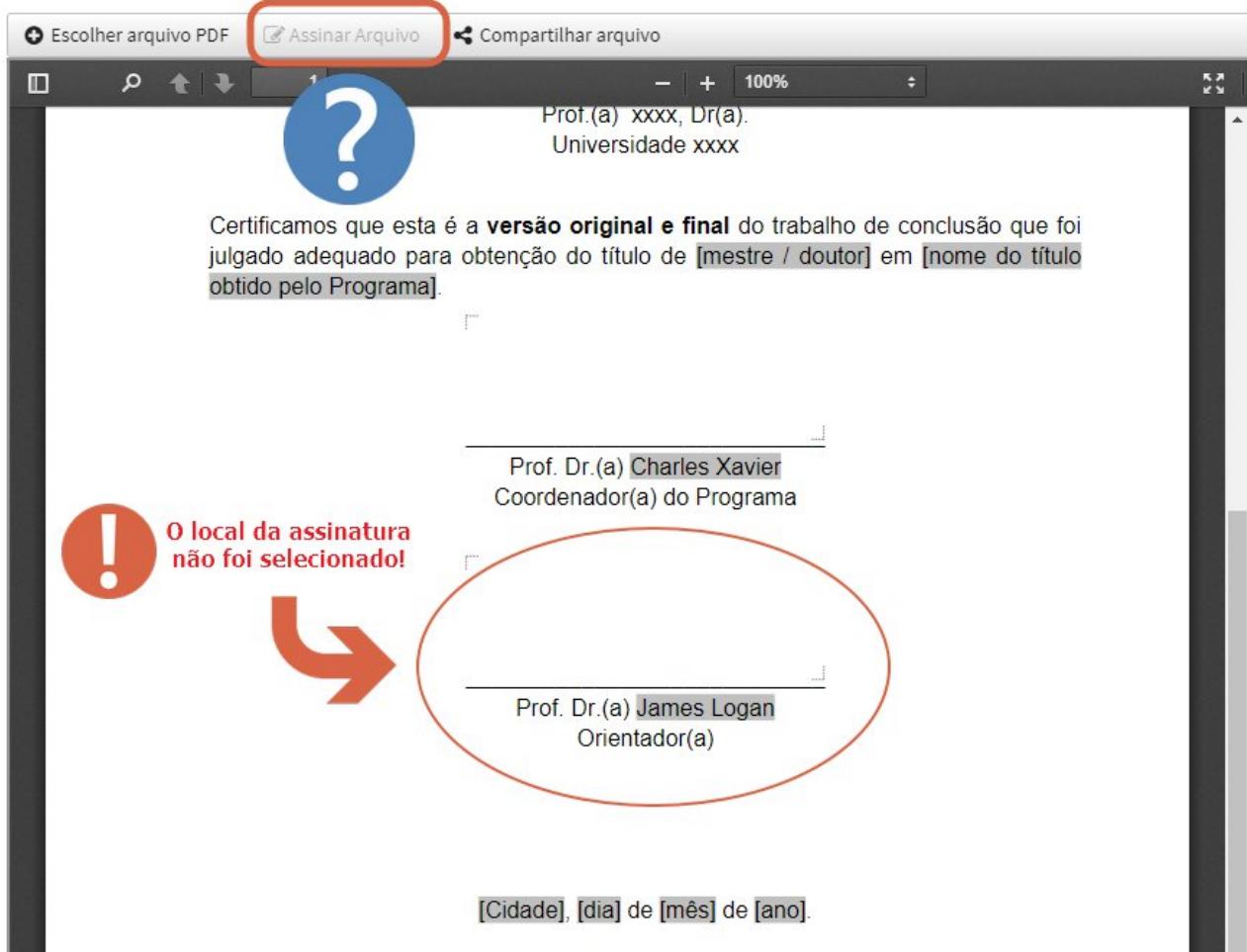


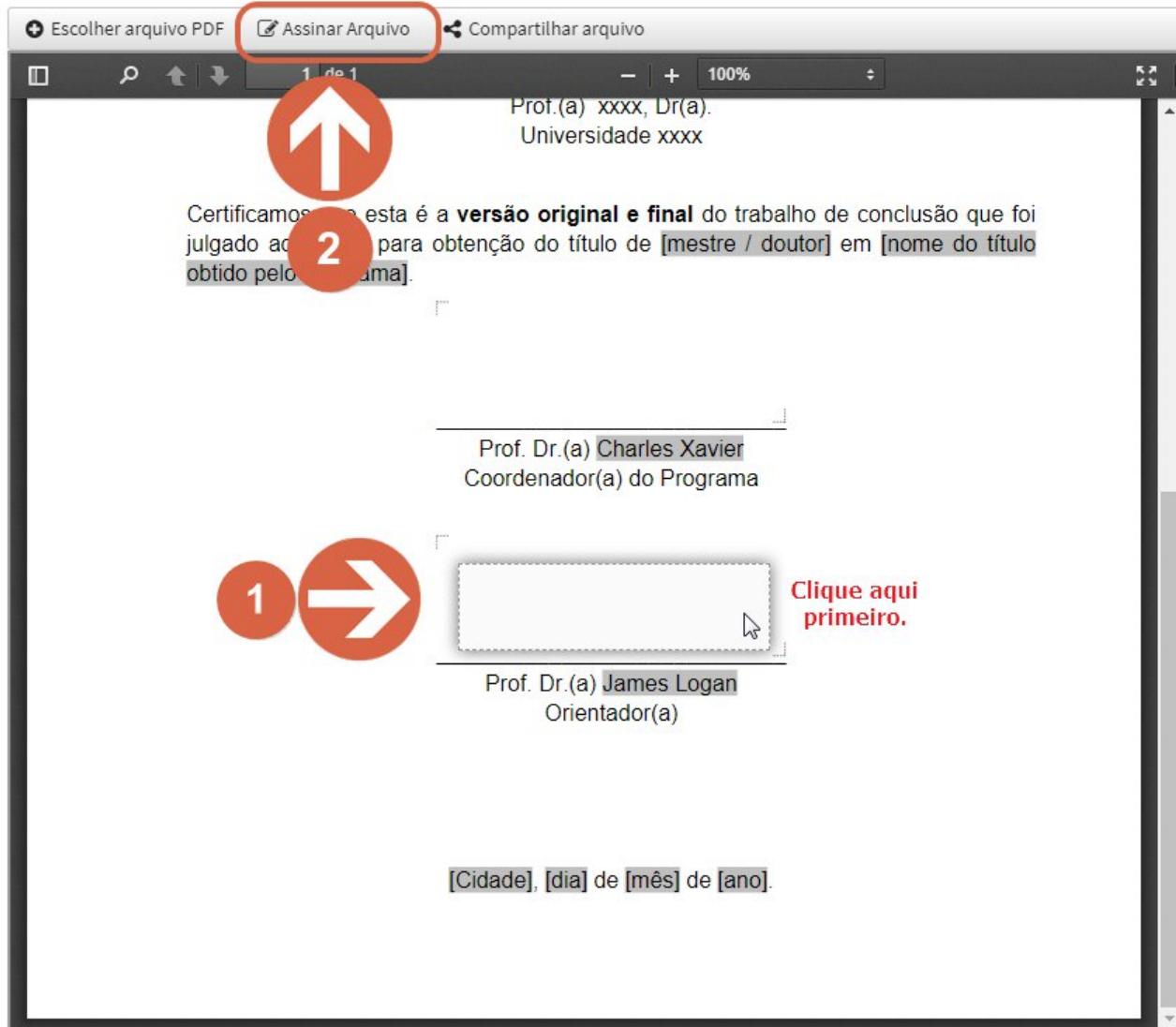
h) Clique no botão **[ESCOLHER ARQUIVO PDF]**, depois em **[ARQUIVO]** e selecione o documento desejado. Clique em **[ABRIR]**.





i) Feito o *upload* do documento, procure a folha de certificação e **clique primeiramente no local onde você deseja inserir a assinatura na página** e depois clique em **[ASSINAR ARQUIVO]**. Nesse momento, o botão **[ASSINAR ARQUIVO]** pode estar **desabilitado**. **Para habilitá-lo, lembre-se primeiro de clicar no documento o local onde você deseja inserir a assinatura.** Após clicar, o botão ficará habilitado.

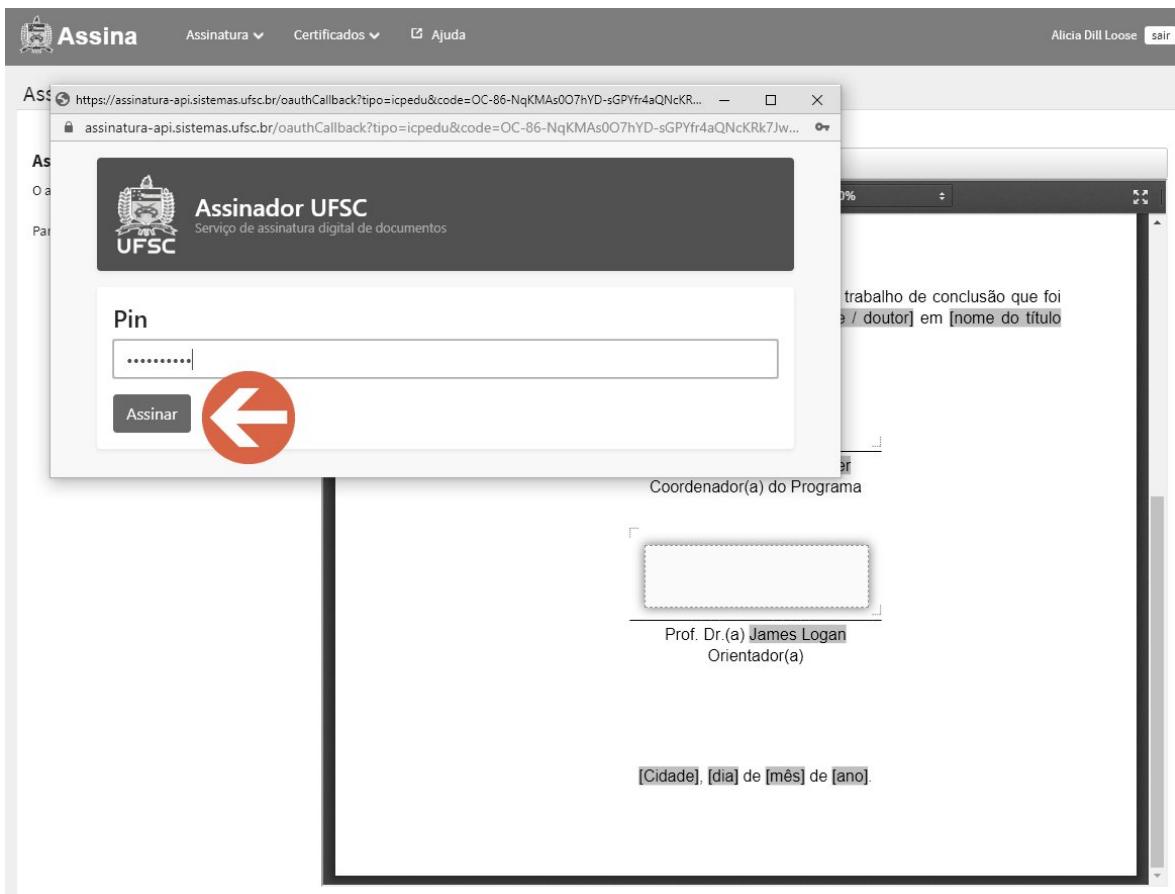




- j) Ao clicar em "Assinar Arquivo", uma nova aba do navegador irá abrir, e deve-se selecionar a opção **[USAR EDUID]**. Clique em **[PERMITIR]** e será solicitado o **[PIN]**, onde deverá ser inserida a **senha** do certificado.

The screenshot shows the 'Assinatura de documento' (Signature of document) screen. At the top, it says 'Assinatura digital não encontrada' (Digital signature not found) and 'O arquivo atual não foi assinado digitalmente.' (The current file has not been digitally signed). Below this, instructions say: 'Para assinar: 1. Clique no PDF e posicione a assinatura 2. Clique no botão "Assinar"' (To sign: 1. Click on the PDF and position the signature 2. Click the "Sign" button). A browser window is open, showing the 'Assinador UFSC' service with a red box around the 'edulD' button. Below the browser, the text 'Prof. Dr.(a) James Logan Orientador(a)' is displayed, with a red box around the name. At the bottom, there is a placeholder '[Cidade], [dia] de [mês] de [ano]'.

The screenshot shows the same 'Assinatura de documento' screen. The 'Assinatura digital não encontrada' message is still present. The browser window now displays an 'Aprovação de Acesso - Google Chrome' page from 'sistemas.ufsc.br'. It shows the 'Autenticação' (Authentication) section of the 'Sistema de Autenticação Centralizada' (Centralized Authentication System) for 'UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA'. A red box highlights the 'Permitir' (Allow) button. Below the browser, the text 'Prof. Dr.(a) James Logan Orientador(a)' is displayed, with a red box around the name. At the bottom, there is a placeholder '[Cidade], [dia] de [mês] de [ano]'.



k) Pronto! Agora seu documento está assinado digitalmente. Basta apenas clicar no botão **[BAIXAR ARQUIVO ASSINADO]**. O navegador poderá solicitar que você escolha um local para salvar o arquivo ou poderá fazer o *download* automático para a pasta padrão "Downloads" do sistema. Um arquivo assinado no formato PDF será salvo na pasta de destino.

