**PLANO DE SUPERVISÃO ACADÊMICA**

**Estágio Obrigatório I – 2024.2**

**1. Identificação**

**DSS 7131** - **Supervisão Acadêmica de Estágio Obrigatório I**

**Semestre:** 2023.1

**Carga Horária:** 72 h/a

**Turma:** 06309 **Fase:** 6ª fase

**Professora**: Rúbia dos Santos Ronzoni

**Contato:** [rubia.santos@ufsc.br/](mailto:rubia.santos@ufsc.br/) [rubiaronzoni@gmail.com](mailto:rubiaronzoni@gmail.com) / instagram: @rubiaronzoni\_RR

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

**2. Ementa**

**DSS 7131** - Reconhecimento e análise do espaço sócio ocupacional. O assistente social como trabalhador assalariado, o mercado de trabalho e as condições de trabalho. Conhecimento do exercício profissional e suas dimensões ético-política, técnico-operativa e teórico-metodológica. Orientação para elaboração de plano de estágio.

**3. Objetivos**

**Geral**

* Instrumentalizar a/o estudante para o conhecimento e análise da dinâmica institucional, das políticas sociais e do exercício profissional na relação com as condições de trabalho do assistente social.

**Específicos**

* Conhecer os objetivos e a dinâmica institucional, as políticas sociais e o exercício profissional a partir do espaço ocupacional e condições de trabalho;
* Identificar as atribuições profissionais previstas no espaço ocupacional, analisando-a à luz do que está previsto nos Código de Ética e na Lei de Regulamentação da profissão; distinguindo os objetivos profissionais esperados pelo espaço ocupacional dos objetivos do Serviço Social previstos pelo Projeto ético-político da categoria;
* Problematizar a atuação do assistente social nas dimensões ético-política, técnico-operativa e teórico-metodológica no espaço ocupacional;
* Identificar o instrumental técnico que caracteriza o Serviço Social no espaço ocupacional;
* Elaborar o plano de estágio.

**4. Conteúdo Programático**

**Unidade I – O Espaço Sócio-Ocupacional do Estágio**

* Conhecimento e análise do espaço institucional onde se insere o Serviço Social considerando: as condições institucionais, a política social a que se vinculam as políticas sociais com as quais se articula, formas de gestão, financiamento, instrumentos de planejamento, convênios, metas, estrutura organizacional, dinâmica institucional, relações de poder e exercício profissional.

**Unidade II – O Exercício Profissional do Assistente Social**

* O assistente social como trabalhador assalariado, o mercado de trabalho e as condições de trabalho.
* Identificação e compreensão do exercício profissional do assistente social e de suas relações com os usuários e com a instituição.
* Análise das dimensões ético-política, técnico-operativa e teórico-metodológica do exercício profissional do assistente social no espaço sócio-ocupacional onde se insere o estagiário.

**Unidade III − O Plano de Estágio**

* Orientação na elaboração do plano de estágio a partir do mapeamento das áreas/campos de estágio nos quais os estudantes estão inseridos, auxiliando no planejamento das ações a serem desenvolvidas no período de estágio, definindo prioridades a partir do conhecimento da realidade socioinstitucional e das políticas sociais nela implicadas.

**5. Referências Básicas**

CFESS, **Resolução nº 533** de 29 de setembro 2008. Brasília: CFESS, 2008. Disponível em: <http://www.cfess.org.br/arquivos/Resolucao533.pdf>

GUERRA, Yolanda. O Estágio Supervisionado como Espaço de Síntese da Unidade Dialética entre Teoria e Prática: o perfil do profissional em disputa. SANTOS, Claudia M; LEWGOY, Alzira; ABREU, Helena E. (Orgs.), **A Supervisão de Estágio em Serviço Social:** aprendizados, processos e desafios. Editora Lúmen Juris, 2016. (Texto disponível no Moodle)

IAMAMOTO, Marilda Villela. Os espaços sócio-ocupacionais do assistente social. In: CFESS; ABEPSS. **Serviço social**: direitos sociais e competências profissionais. Brasília, DF: CFESS/ABEPSS, 2009. p. 341-376. (Texto disponível no Moodle)

LOPES, Cintia F. Competências e Atribuições do Assistente Social: qual o ponto de partida? LOPES, Cintia F. (Org.), **Competências e Atribuições do/a Assistente Social:** requisições e conhecimentos necessários. Editora Socialis, 2018. (Texto disponível no Moodle)

MIOTO, R. C. T.; LIMA, T. C. S. A dimensão técnico-operativa do serviço social em foco: sistematização de um processo investigativo. **Textos & Contextos**, Porto Alegre, v. 08, nº 01 p. 22-48, 2009. Disponível em: [www.pucrs.br/textos](http://www.pucrs.br/textos)

SANTOS, Cláudia Mônica dos. As dimensões teórico-metodológica, ético-política e técnico-operativa da prática profissional. In: \_\_\_\_\_\_. **Na prática a teoria é outra?**: mitos e dilemas na relação entre teoria, prática, instrumentos e técnicas no serviço social. Rio de Janeiro: Lumen Juris, 2010. p. 53-92. (Texto disponível no Moodle)

**6. Metodologia**

Os encontros de supervisão serão desenvolvidos mediante a socialização, problematização e reflexão da realidade dos campos de estágio e das discussões oriundas dos eixos temáticos que conformam o processo de ensino e aprendizagem da supervisão acadêmica de estágio.

A dinâmica da supervisão acadêmica poderá contemplar: supervisão e orientação; roda de conversa, discussões; reflexões a partir de textos; debates; vídeos; análise de materiais educativos e documentação do campo de estágio; exposição oral.

**Da liberdade de ensino e de pensamento:**

As aulas estão protegidas pelo direito autoral e, portanto, a reprodução de todo e qualquer material didático-pedagógico só é possível com a prévia autorização do(a) docente. A não observância dessa regra pode ensejar, por parte do(a) professor(a), pedido judicial de indenização. Com base em prerrogativas constitucionais e infraconstitucionais fica proibida a gravação e filmagem das aulas. O(a) estudante que desrespeitar esta determinação estará sujeito(a) a sanções disciplinares previstas no Capítulo VIII, Seção I, da Resolução 017/CUn/1997.

**7. Frequência e Avaliação**

***Da Frequência***

1. Serão aprovadas/os na disciplina, aquelas/es que obtiverem média final igual ou superior a 6,0 (seis) e frequência em 75 % das aulas. No âmbito da UFSC a frequência e o desempenho acadêmico das/os estudantes serão avaliados considerando o disposto no Capítulo IV – Do Rendimento Escolar – Seção I: Da Frequência e do Aproveitamento, da Resolução 017/CUn/1997 (art. 69, § 2º; art. 72).

**Os estudantes têm a obrigação de controlarem suas faltas** **durante o semestre**, não devendo exceder **16 horas/aula de faltas (4 dias).** As faltas prejudicam o acompanhamento da disciplina implicando em perdas pedagógicas aos discentes.

***Da Avaliação***

A avaliação será composta de um conjunto de produções realizadas ao longo do semestre, sendo considerada a fase de estágio em que o/a estudante se encontra, conforme mencionado no item metodologia deste Plano.

As produções estão distribuídas da seguinte forma:

**Quadro Geral de Avaliação Supervisão Acadêmica de Estágio**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Produção** | **Data de entrega** | **Nota** |
| 01 | Diário de Campo (DC) | 1ª 21/10  2ª 02/12 | 0,00 a 10,0 |
| 02 | Apresentação do Diário de Campo (DC) | 28/10/24  04/11/24  11/11/24 | 0,00 a 10,0 |
| 03 | Plano de Estágio (PE) | 09/12/24 | 0,00 a 10,0 |

**MÉDIA FINAL**: DC + ADC + PE = NF

3

**LEGENDA**:

DC – Diário de Campo

ADC – Apresentação de Diário de Campo

PE – Plano de Estágio

NF – Nota Final

A primeira nota é composta pela elaboração do Diário de Campo (conforme formulário modelo) devendo constar os dias, as atividades realizadas, as expressões da questão social encontradas, os encaminhamentos e resultados, acerca do período delimitado acima.

A segunda nota será composta da apresentação dos Diários de Campos em sala de aula, cada estagiário/a deverá apresentar o suas análises, da atividade selecionada, para todos os participantes da turma.

A terceira e ultima nota será composta pela elaboração do Plano de Estágio e uma autoavaliação (conforme formulário modelo) o mesmo deverá ser preenchido, entregue e apresentado ao fim do semestre em sala de aula.

A nota final é composta pela média das três notas (Nota 01, 02 e 03) dividido por 03 (três) conforme fórmula acima.

**Outros Documentos**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nº** | **DOCUMENTO** | **DATA DE ENTREGA** |
| 01 | Avaliação da Supervisora de Campo | 16/12/24 |
| 02 | Declaração de Carga Horária | 16/12/24 |

**Observações Gerais**:

1. O Diário de Campo deverá ser elaborado na forma digital **Arquivo Word** e postado no moodle;
2. O Plano de Estágio deverá ser elaborado na forma digital **Arquivo Word** e postado no moodle;
3. A **avaliação da supervisora de campo** deve ser **assinada digitalmente** e postado no moodle;
4. A **Declaração de Carga Horária** deve ser **assinada digitalmente** ou escaneada e postada no moodle;

**8. Cronograma**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **DATA** | **METODOLOGIA/ ATIVIDADES** | **REFERÊNCIAS/DOCUMENTOS/**  **NORMATIVAS LEGAIS/CARGA HORÁRIA** |
| 01 | 26/08/24 | Atividades de Integração do curso |  |
| 02 | 02/09/24 | Apresentação do plano de ensino e documentação |  |
| 03 | 09/09/24 | Discussão da resolução | Leitura: Resolução CFESS 533/2008 e Resolução 002/2021 DSS/UFSC |
| 04 | 16/09/24 | **Evento no espaço do CSE, não haverá encontro presencial** | Rodada virtual com supervisores |
| 05 | 23/09/24 | Discussão dos textos com base na realidade dos campos de estágios | Leitura de Texto: GUERRA, Yolanda. O Estágio Supervisionado como Espaço de Síntese da Unidade Dialética entre Teoria e Prática: o perfil do profissional em disputa. SANTOS, Claudia M;  LEWGOY, Alzira; ABREU, Helena E. (Orgs.), **A Supervisão de Estágio em Serviço Social:** aprendizados, processos e desafios. Editora Lúmen Juris, 2016. |
| 06 | 30/09/24 | Atendimento em grupo (Grupo 01)  Supervisão acadêmica |  |
| 07 | 07/10/24 | Atendimento em grupo (Grupo 02)  Supervisão acadêmica |  |
| 08 | 14/10/24 | Atendimento em grupo (Grupo 03)  Supervisão acadêmica |  |
| 09 | 21/10/24 | Os espaços sócio-ocupacionais, conhecimento e análise do espaço institucional e suas condições.  **Primeira entrega do DIÁRIO DE CAMPO (PLANILHA)** | Leitura de Texto: IAMAMOTO, Marilda Villela. Os espaços sócio-ocupacionais do assistente social. In: CFESS; ABEPSS. **Serviço Social**: direitos sociais e competências profissionais. Brasília, DF: CFESS/ABEPSS, p. 341-376, 2009. |
| 10 | 28/10/24 | Apresentação Diário de Campo (Grupo 01)  - O trabalho do/a assistente social e análise das dimensões ético-política, técnico-operativa e teórico-metodológica do exercício profissional. |  |
| 11 | 04/11/24 | Apresentação Diário de Campo (Grupo 02)  - O trabalho do/a assistente social e análise das dimensões ético-política, técnico-operativa e teórico-metodológica do exercício profissional. |  |
| 12 | 11/11/24 | Apresentação Diário de Campo (Grupo 03)  - O trabalho do/a assistente social e análise das dimensões ético-política, técnico-operativa e teórico-metodológica do exercício profissional. |  |
| 13 | 18/11/24 | **Roda de conversa sobre os campos de estágios** | **Presencial** |
| 14 | 25/11/24 | Aula expositiva dialogada  - As atribuições e competências profissionais e a instrumentalidade do Serviço Social.    - Realizar a autoavaliação coletiva dos estudantes | Leitura de Texto: LOPES, Cintia F. Competências e Atribuições do Assistente Social: qual o ponto de partida? LOPES, Cintia F. (Org.), **Competências e Atribuições do/a Assistente Social:** requisições e conhecimentos necessários. Editora Socialis, 2018. |
| 15 | 02/12/24 | Seminário *“Instrumentais do Serviço Social*”  Assistente Social convidada/o  **SEGUNDA ENTREGA DO DIÁRIO DE CAMPO (PLANILHA + ANÁLISE)** | Leitura de Texto: MIOTO, R. C. T.; LIMA, T. C. S. A dimensão técnico-operativa do serviço social em foco: sistematização de um processo investigativo. Textos & Contextos, Porto Alegre, v. 08, nº 01 p. 22-48, 2009. |
| 16 | 09/12/24 | Supervisão Acadêmica  - Encontros Supervisão individuais (Sup. Acadêmica, Sup. de Campo e Estagiários)  **ENTREGA DO PLANO DE ESTÁGIO** | Rodada virtual |
| 17 | 16/12/24 | **Entrega da Avaliação e Parecer dos/as Supervisores/as de Campo**  **Entrega da Declaração de Carga Horária** | Via moodle |