



Serviço Público Federal  
Universidade Federal de Santa Catarina  
Centro Socioeconômico  
Departamento de Serviço Social  
Campus Reitor João David Ferreira Lima – Trindade – Cep 88040-900 – Florianópolis / SC  
TELEFONE +55 (48) 3721-3800 - FAX +55 (48) 3721-9990  
dss@contato.ufsc.br | www.dss.ufsc.br

## PLANO DE SUPERVISÃO ACADÊMICA Estágio Obrigatório I – 2025.1

### 1. Identificação

**DSS 7131 - Supervisão Acadêmica de Estágio Obrigatório I**

**Semestre:** 2025.1

**Carga Horária:** 72 h/a

**Turma:** 06309

**Fase:** 6ª fase

**Professora:** Nalá Ayalén Sánchez Caravaca

**Contato:** [nala.ayalen@ufsc.br](mailto:nala.ayalen@ufsc.br)

**Dia/Horário:** Segunda-feira das 18h30min às 22h00min

**Sala:** A CONFIRMAR

### 2. Ementa

**DSS 7131** - Reconhecimento e análise do espaço sócio ocupacional. O assistente social como trabalhador assalariado, o mercado de trabalho e as condições de trabalho. Conhecimento do exercício profissional e suas dimensões ético-política, técnico-operativa e teórico-metodológica. Orientação para elaboração de plano de estágio.

### 3. Objetivos

#### Geral

- Instrumentalizar a/o estudante para o conhecimento e análise da dinâmica institucional, das políticas sociais e do exercício profissional na relação com as condições de trabalho do assistente social.

#### Específicos

- Conhecer os objetivos e a dinâmica institucional, as políticas sociais e o exercício profissional a partir do espaço ocupacional e condições de trabalho;
- Identificar as atribuições profissionais previstas no espaço ocupacional, analisando-a à luz do que está previsto nos Código de Ética e na Lei de Regulamentação da profissão; distinguindo os objetivos profissionais esperados pelo espaço ocupacional dos objetivos do Serviço Social previstos pelo Projeto ético-político da categoria;
- Problematicar a atuação do assistente social nas dimensões ético-política, técnico-operativa e teórico-metodológica no espaço ocupacional;
- Identificar o instrumental técnico que caracteriza o Serviço Social no espaço ocupacional;
- Elaborar o plano de estágio.



Serviço Público Federal  
Universidade Federal de Santa Catarina  
Centro Socioeconômico  
Departamento de Serviço Social  
Campus Reitor João David Ferreira Lima – Trindade – Cep 88040-900 – Florianópolis / SC  
TELEFONE +55 (48) 3721-3800 - FAX +55 (48) 3721-9990  
dss@contato.ufsc.br | www.dss.ufsc.br

#### 4. Conteúdo Programático

##### Unidade I – O Espaço Sócio-Ocupacional do Estágio

- Conhecimento e análise do espaço institucional onde se insere o Serviço Social considerando: as condições institucionais, a política social a que se vinculam as políticas sociais com as quais se articula, formas de gestão, financiamento, instrumentos de planejamento, convênios, metas, estrutura organizacional, dinâmica institucional, relações de poder e exercício profissional.

##### Unidade II – O Exercício Profissional do Assistente Social

- O assistente social como trabalhador assalariado, o mercado de trabalho e as condições de trabalho.
- Identificação e compreensão do exercício profissional do assistente social e de suas relações com os usuários e com a instituição.
- Análise das dimensões ético-política, técnico-operativa e teórico-metodológica do exercício profissional do assistente social no espaço sócio-ocupacional onde se insere o estagiário.

##### Unidade III – O Plano de Estágio

- Orientação na elaboração do plano de estágio a partir do mapeamento das áreas/campos de estágio nos quais os estudantes estão inseridos, auxiliando no planejamento das ações a serem desenvolvidas no período de estágio, definindo prioridades a partir do conhecimento da realidade socioinstitucional e das políticas sociais nela implicadas.

#### 5. Referências Básicas

CFESS. **Resolução nº 533** de 29 de setembro 2008. Brasília: CFESS, 2008. Disponível em: <http://www.cfess.org.br/arquivos/Resolucao533.pdf>

CFESS. Produção de documentos e emissão de opinião técnica em serviço social. Brasília. 2022. p. 134-198. Disponível em: <https://www.cfess.org.br/arquivos/EbookCfess-DocOpinioTecnica2022-Final.pdf>

FALKEMBACH, Elza Maria Fonseca. Diário de campo: um instrumento de reflexão. In: Contexto e Educação nº 7, Ijuí-RS: Injuí, 1987. . (Texto disponível no Moodle)

GUERRA, Yolanda. O Estágio Supervisionado como Espaço de Síntese da Unidade Dialética entre Teoria e Prática: o perfil do profissional em disputa. SANTOS, Claudia M; LEWGOY, Alzira; ABREU, Helena E. (Orgs.), **A Supervisão de Estágio em Serviço Social: aprendizados, processos e desafios**. Editora Lúmen Juris, 2016. (Texto disponível no Moodle)

IAMAMOTO, Marilda Villela. Os espaços sócio-ocupacionais do assistente social. In: CFESS; ABEPSS. **Serviço social: direitos sociais e competências profissionais**. Brasília, DF: CFESS/ABEPSS, 2009. p. 341-376. (Texto disponível no Moodle)

LOPES, Cintia F. Competências e Atribuições do Assistente Social: qual o ponto de partida? LOPES, Cintia F. (Org.), **Competências e Atribuições do/a Assistente Social: requisições e conhecimentos necessários**. Editora Socialis, 2018.

SANTOS, Cláudia Mônica dos. As dimensões teórico-metodológica, ético-política e técnico-operativa da prática profissional. In: \_\_\_\_\_. **Na prática a teoria é outra?: mitos e dilemas na relação entre teoria, prática,**



**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal de Santa Catarina**  
**Centro Socioeconômico**  
**Departamento de Serviço Social**  
**Campus Reitor João David Ferreira Lima – Trindade – Cep 88040-900 – Florianópolis / SC**  
**TELEFONE +55 (48) 3721-3800 - FAX +55 (48) 3721-9990**  
**dss@contato.ufsc.br | www.dss.ufsc.br**

instrumentos e técnicas no serviço social. Rio de Janeiro: Lumen Juris, 2010. p. 53-92. ([Texto disponível no Moodle](#))

PRATES, Jane Cruz. A questão dos instrumentais técnico-operativos numa perspectiva dialético crítica de inspiração marxiana. In. Revista Textos e Contextos, V.2, Nº 1. Porto Alegre: PUCRS. Disponível em: <https://revistaseletronicas.pucrs.br/ojs/index.php/fass/article/view/948>

HORST, Claudio H. M. O planejamento e a elaboração do projeto de trabalho no exercício profissional de assistentes sociais. In: Claudio H. M. Horst; Talita Freire M. Anacleto;. A Dimensão técnica-operativa no trabalho de assistentes sociais. Conselho Regional de Serviço Social de Minas Gerais (Orgs.). – Belo Horizonte: CRESS, 2023. p. 245-264.



Serviço Público Federal  
Universidade Federal de Santa Catarina  
Centro Socioeconômico  
Departamento de Serviço Social  
Campus Reitor João David Ferreira Lima – Trindade – Cep 88040-900 – Florianópolis / SC  
TELEFONE +55 (48) 3721-3800 - FAX +55 (48) 3721-9990  
dss@contato.ufsc.br | www.dss.ufsc.br

## 6. Metodologia

Os encontros de supervisão serão desenvolvidos mediante a socialização, problematização e reflexão da realidade dos campos de estágio e das discussões oriundas dos eixos temáticos que conformam o processo de ensino e aprendizagem da supervisão acadêmica de estágio.

A dinâmica da supervisão acadêmica poderá contemplar: supervisão e orientação; roda de conversa, discussões; reflexões a partir de textos; debates; vídeos; análise de materiais educativos e documentação do campo de estágio; exposição oral. Serão agendadas visitas institucionais a campos de estágio, a depender da análise da viabilidade junto às supervisoras/es campos de estágio.

As /Os estudantes serão orientadas (os) na elaboração do Plano de Estágio de modo articulado à Oficina de Análise Institucional e a registrarem as atividades cotidianas em diários de campo de modo a problematizar as experiências do estágio e subsidiar a produção dos trabalhos acadêmicos.

A disciplina dispõe do espaço virtual no Moodle onde ficarão disponíveis o plano de ensino, cronograma, os textos da disciplina, lista de presença, fóruns de avisos e espaço para postagens de possíveis tarefas e documentos atinentes à supervisão acadêmica.

### Da liberdade de ensino e de pensamento:

As aulas estão protegidas pelo direito autoral e, portanto, a reprodução de todo e qualquer material didático-pedagógico só é possível com a prévia autorização do(a) docente. A não observância dessa regra pode ensejar, por parte do(a) professor(a), pedido judicial de indenização. Com base em prerrogativas constitucionais e infraconstitucionais fica proibida a gravação e filmagem das aulas. O(a) estudante que desrespeitar esta determinação estará sujeito(a) a sanções disciplinares previstas no Capítulo VIII, Seção I, da Resolução 017/CUn/1997.

## 7. Frequência e Avaliação

### 7.1 Frequência

- Serão aprovadas/os na disciplina, aquelas/es que obtiverem média final igual ou superior a 6,0 (seis) e frequência em 75 % das aulas. No âmbito da UFSC a frequência e o desempenho acadêmico das/os estudantes serão avaliados considerando o disposto no Capítulo IV – Do Rendimento Escolar – Seção I: Da Frequência e do Aproveitamento, da Resolução 017/CUn/1997 (art. 69, § 2º; art. 72).

Será observada a participação, sendo obrigatória a **frequência às atividades de no mínimo 75% de presença**. O aproveitamento nos estudos será verificado pelo desempenho do estudante, em face dos objetivos propostos no Plano de Ensino. A avaliação e controle de frequência seguirão o disposto no Artigo 69 da Resolução nº 17/CUn/97 de 30/09/1997. Faltas não são abonadas ou justificadas, nem mesmo por atestados médicos, exceto para a realização de provas, conforme a resolução acima. **Os estudantes têm a obrigação de controlarem suas faltas durante o semestre**, não devendo exceder **16 horas/aula de faltas (4 dias)**. As faltas prejudicam o acompanhamento da disciplina implicando em perdas pedagógicas aos discentes.

### 7.2 Avaliação

#### 7.2.1. Critérios de avaliação



Serviço Público Federal  
Universidade Federal de Santa Catarina  
Centro Socioeconômico  
Departamento de Serviço Social  
Campus Reitor João David Ferreira Lima – Trindade – Cep 88040-900 – Florianópolis / SC  
TELEFONE +55 (48) 3721-3800 - FAX +55 (48) 3721-9990  
dss@contato.ufsc.br | www.dss.ufsc.br

- ▶ *Cognitivo*: compreensão e apreensão dos conteúdos programáticos, capacidade de organização das ideias, capacidade de elaboração textual e de expressão oral compatível com nível de graduação, qualidade formal na apresentação dos trabalhos acadêmicos;
- ▶ *Formativo*: pontualidade, assiduidade, participação qualitativa nos encontros de supervisão, leitura e acompanhamento da bibliografia, e cumprimento das atividades agendadas.

### 7.2.2 Avaliação processual

- ▶ Ao considerar a avaliação processual, a (o) estudante será avaliada (o) nos critérios formativos e cognitivos durante todo o desenvolvimento da disciplina.

A avaliação será composta por um conjunto de produções realizadas pelo estudante a partir da relação teoria-prática. Trabalhos entregues fora do prazo e aqueles onde se identificar plágio a nota atribuída será zero. As produções estão distribuídas da seguinte forma:

- A primeira nota é composta pela elaboração do Diário de Campo (conforme roteiro disponibilizado no moodle) devendo constar os dias, as atividades realizadas, as expressões da questão social encontradas, os encaminhamentos e resultados, acerca do período delimitado acima.
- A segunda nota será composta da segunda entrega do Diário de Campo incluindo as indicações/correções realizadas pela professora na primeira versão.
- A terceira nota será composta pela elaboração do Plano de Estágio (conforme roteiro disponibilizado no moodle).
- A quarta e última nota será composta pela elaboração do Plano de Estágio com a inclusão da análise institucional produzida na disciplina de Oficina de Análise Institucional.

A nota final é composta pela média das três notas (nota de atividades 01, 02 e 03) dividido por 03 (três) conforme quadro abaixo.

### Quadro Geral de Avaliação Supervisão Acadêmica de Estágio

Atividade	Período de Registro	Data de entrega/postagem	Nota
1 - Diário de Campo [DC]	10/03 a 06/05	12/05/2025	10
2 – Plano de Estágio – Versão 1 [PE1]	-	14/04/2025	10
3 - Plano de Estágio – Versão 2 [PE2]	-	30/06/2025	10

$$\text{MÉDIA FINAL: } \frac{\text{DC} + [\text{PE1}] + [\text{PE2}]}{3} = \text{NF}$$

#### LEGENDA:

DC: Diário de Campo

[PE1]: Plano de Estágio – Versão 1

[PE2]: Plano de Estágio – Versão 2

NF: Nota Final

**Importante:** A identificação de plágio no todo ou em partes das atividades solicitadas, na disciplina, **incorrerá em nota final zero para a disciplina.**



Serviço Público Federal  
Universidade Federal de Santa Catarina  
Centro Socioeconômico  
Departamento de Serviço Social  
Campus Reitor João David Ferreira Lima – Trindade – Cep 88040-900 – Florianópolis / SC  
TELEFONE +55 (48) 3721-3800 - FAX +55 (48) 3721-9990  
dss@contato.ufsc.br | www.dss.ufsc.br

### 7.3 Outros Documentos

Nº	DOCUMENTO	DATA DE ENTREGA
01	Avaliação da Supervisora de Campo	07/07/2025
02	Declaração de Carga Horária	07/07/2025

### 8. Referências Complementares

MIOTO, R. C. T.; LIMA, T. C. S. A dimensão técnico-operativa do serviço social em foco: sistematização de um processo investigativo. **Textos & Contextos**, Porto Alegre, v. 08, nº 01 p. 22-48, 2009. Disponível em: [www.pucrs.br/textos](http://www.pucrs.br/textos)

### 9. Cronograma

DATA	METODOLOGIA/ ATIVIDADES	REFERÊNCIAS
10/03	<b>Semana de Integração e Recepção dos/as calouros(as) - dias 10, 11 e 12/03/2025</b>	
17/03	Recepção dos/as estagiários/as e apresentação da turma Apresentação Plano de Ensino, dinâmica do estágio e acordos pedagógicos <i>Orientações sobre o Plano de Estágio – Versão 1</i>	Plano de ensino disponibilizado no moodle
24/03	Instrumentos do estágio supervisionado: Diário de Campo e Plano de Estágio  <i>Orientações para elaboração dos documentos avaliativos</i>	FALKEMBACH, Elza Maria Fonseca. Diário de campo: um instrumento de reflexão. In: Contexto e Educação nº 7, Ijuí-RS: Injuí, 1987
31/03	Instrumentos do estágio supervisionado: Diário de Campo e Plano de Estágio  <i>Orientações para elaboração dos documentos avaliativos</i>	CONSELHO FEDERAL DE SERVIÇO SOCIAL. Produção de documentos e emissão de opinião técnica em serviço social. Brasília. 2022. p. 134-198. Disponível em: <a href="https://www.cfess.org.br/arquivos/EbookCfess-DocOpinioTecnica2022-Final.pdf">https://www.cfess.org.br/arquivos/EbookCfess-DocOpinioTecnica2022-Final.pdf</a>



**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal de Santa Catarina**  
**Centro Socioeconômico**  
**Departamento de Serviço Social**  
**Campus Reitor João David Ferreira Lima – Trindade – Cep 88040-900 – Florianópolis / SC**  
**TELEFONE +55 (48) 3721-3800 - FAX +55 (48) 3721-9990**  
**dss@contato.ufsc.br | www.dss.ufsc.br**

07/04	O estágio e a supervisão: relação teoria- prática	HORST, Claudio H. M. O planejamento e a elaboração do projeto de trabalho no exercício profissional de assistentes sociais. In: Claudio H. M. Horst; Talita Freire M. Anacleto;. A Dimensão técnica-operativa no trabalho de assistentes sociais. Conselho Regional de Serviço Social de Minas Gerais (Orgs.). – Belo Horizonte. 2023
14/04	O Espaço Sócio-Ocupacional do Estágio: primeiras impressões <b>Envio via moodle de Primeira Versão do Plano de estágio.</b>	GUERRA, Yolanda. O estágio supervisionado como espaço de síntese da unidade dialética entre teoria e prática: o perfil do profissional em disputa. SANTOS, Claudia M; LEWGOY, Alzira; ABREU, Helena E. (Orgs.). <b>A supervisão de estágio em serviço social:</b> aprendizados, processos e desafios. Editora Lúmen Juris, 2016.
28/04	A realidade dos campos de estágio: atribuições e competências da/o assistente social e das (os) estagiárias (os) Entrega do plano de estágio.	<b>Devolutiva coletiva da primeira versão dos planos de estágio.</b> CFESS, Resolução nº 533 de 29 de setembro 2008. Brasília: CFESS, 2008. Disponível em: <a href="http://www.cfess.org.br/arquivos/Resolucao533.pdf">http://www.cfess.org.br/arquivos/Resolucao533.pdf</a>
05/05	O Espaço Sócio-Ocupacional do Estágio: demandas institucionais	PRATES, Jane Cruz. A questão dos instrumentais técnico-operativos numa perspectiva dialético crítica de inspiração marxiana. In. Revista Textos e Contextos, V.2, Nº 1. Porto Alegre: PUCRS. Disponível em: <a href="https://revistaseletronicas.pucrs.br/ojs/index.php/fass/article/view/948">https://revistaseletronicas.pucrs.br/ojs/index.php/fass/article/view/948</a>
12/05	A realidade dos campos de estágio: atribuições e competências da/o assistente social e das (os) estagiárias (os) <b>Envio do diário de campo via moodle</b>	Relatos das experiências vivenciadas em campo de estágio. Socialização de registros dos diários de campo.
19/05	A realidade dos campos de estágio: atribuições e competências da/o assistente social e das (os) estagiárias (os).	Relatos das experiências vivenciadas em campo de estágio. <b>Devolutiva coletiva dos diários de campo.</b>



**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal de Santa Catarina**  
**Centro Socioeconômico**  
**Departamento de Serviço Social**  
**Campus Reitor João David Ferreira Lima – Trindade – Cep 88040-900 – Florianópolis / SC**  
**TELEFONE +55 (48) 3721-3800 - FAX +55 (48) 3721-9990**  
**dss@contato.ufsc.br | www.dss.ufsc.br**

26/05	A realidade dos campos de estágio: atribuições e competências da/o assistente social e das (os) estagiárias (os)	LOPES, Cintia F. Competências e atribuições do assistente social: qual o ponto de partida? LOPES, Cintia F. (Org.), <b>Competências e atribuições do/a assistente social</b> : requisições e conhecimentos necessários. Editora Socialis, 2018CRESS, 2023. p. 245-264.
02/06	O trabalho do/a assistente social e análise das dimensões ético-política, técnico-operativa e teórico-metodológica do exercício profissional. Entrega de diário de campo Período de registro: 18/03 a 17/05	Texto a definir em função das demandas dos espaços sócio-ocupacionais.
09/06	O trabalho do/a assistente social e análise das dimensões ético-política, técnico- operativa e teórico-metodológica do exercício profissional.	Texto a definir em função das demandas dos espaços sócio-ocupacionais.
16/06	O trabalho do/a assistente social e análise das dimensões ético-política, técnico-operativa e teórico-metodológica do exercício profissional.	Relatos das experiências vivenciadas em campo de estágio e textos solicitados pela turma
23/06	O trabalho do/a assistente social e análise das dimensões ético-política, técnico-operativa e teórico-metodológica do exercício profissional.	Texto a definir em função das demandas dos espaços sócio-ocupacionais.
30/06	O trabalho do/a assistente social e análise das dimensões ético-política, técnico-operativa e teórico-metodológica do exercício profissional.  Envio via moodle de versão final do Plano de estágio.	Relatos das experiências vivenciadas em campo de estágio e textos solicitados pela turma



Serviço Público Federal  
Universidade Federal de Santa Catarina  
Centro Socioeconômico  
Departamento de Serviço Social  
Campus Reitor João David Ferreira Lima – Trindade – Cep 88040-900 – Florianópolis / SC  
TELEFONE +55 (48) 3721-3800 - FAX +55 (48) 3721-9990  
[dss@contato.ufsc.br](mailto:dss@contato.ufsc.br) | [www.dss.ufsc.br](http://www.dss.ufsc.br)

07/07	Entrega de Avaliação Supervisoras(es) de Campo e Atestado de Carga Horária.	Devolutiva coletiva de versão final do Plano de estágio.
14/07	Fechamento semestres/Avaliação da disciplina	



**Serviço Público Federal**  
**Universidade Federal de Santa Catarina**  
**Centro Socioeconômico**  
**Departamento de Serviço Social**  
**Campus Reitor João David Ferreira Lima – Trindade – Cep 88040-900 – Florianópolis / SC**  
**TELEFONE +55 (48) 3721-3800 - FAX +55 (48) 3721-9990**  
**dss@contato.ufsc.br | www.dss.ufsc.br**



Serviço Público Federal  
Universidade Federal de Santa Catarina  
Centro Socioeconômico  
Departamento de Serviço Social  
Campus Reitor João David Ferreira Lima – Trindade – Cep 88040-900 – Florianópolis / SC  
TELEFONE +55 (48) 3721-3800 - FAX +55 (48) 3721-9990  
dss@contato.ufsc.br | www.dss.ufsc.br

#### **8. Alterações propostas (em relação ao programa de disciplina do PPC 2013.2) e justificativa**

Não houve alterações significativas em relação ao PPC 2013.2, exceto a atualização de algumas referências bibliográficas.